

Příloha č.1 k Směrnici o inventarizaci

## Plán inventur na rok 2019

Obec : Městys Spálov

Účetní jednotka: Městys Spálov

IČO: 00298387

Vydává: Ludmila Sucháčková - starostka

Platnost: od 10.12.2019 do 31.1. 2020

Ve smyslu zákona 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcího předpisu č.270/2010 stanovují tento plán inventur.

Prvotní inventura majetku městyse pro inventarizační položky (seznam inventurních soupisů) bude zahájena dne 03.01.2020 a ukončena dne 15.01.2020. Z této inventury bude pořízen „Inventurní soupis majetku“.

Zahájení činnosti inventurní komise pro inventarizační položky je ke dni 03.01.2020 a ukončení jejich činnosti je ke dni 31.01.2020.

Zpracování soupisů bude ukončeno dne 23. 01. 2020.

Veškeré inventarizační a zúčtovatelné inventarizační rozdíly musí být proúčtovány k datu zpracování účetní závěrky (31.12.2019).

Inventarizační zpráva musí být zpracována do 31.1.2020.

Za inventarizaci majetku v příspěvkové organizaci Základní školy a Mateřské školy Spálov, zodpovídá ředitel organizace, který do 20.1.2020 předloží potvrzení o existenci majetku ve výpůjčce zřizovatele soupisem dle inventarizačních položek na syntetické účty s vyčíslením celkového ocenění (§ 6, odst.3 vyhlášky č. 270/2010 Sb. – nejsou provedeny inventurní soupisy, jen potvrzení o existenci.) Soupisy ostatního movitého majetku budou předány zřizovateli do 27.01.2020.

Při inventarizaci majetku se postupuje dle Směrnice pro provedení inventarizace majetku a závazků. Členové inventarizační komise jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb. a dle výše uvedeného předpisu k inventarizaci městyse. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit členové IK. Účetní jednotka je povinna seznámit s uvedenými předpisy a závaznými vzorovými tiskopisy všechny členy IK do 20.12.2019. Členové inventarizační komise včetně předsedy se zúčastní proškolení k provádění inventarizace dne 18.12.2019 v budově úřadu městyse od 15 hodin a svoji účast potvrdí na prezenční listině účastníků školení.

K zajištění inventarizace se zřizuje inventarizační komise, která je jmenována dne 10.12.2019 a bude provádět inventarizaci u předepsaných organizací.

**Organizace: ZŠ a MŠ Spálov, p.o.**

dílčí inventarizační komise:

Předseda: Jana Tillová

Členové: Marie Süsenbeková, Jaroslava Gramesová

**Organizace: Sbor dobrovolných hasičů**

dílčí inventarizační komise:

Předseda: Jana Tillová

Členové: Pavla Remešová, Petra Levová

**Organizace: Pekárna**

dílčí inventarizační komise:

Předseda: Jana Tillová

Členové: Pavla Remešová, Petra Levová

**Organizace: Zdravotní středisko**

dílčí inventarizační komise:

Předseda: Jana Tillová

Členové: Pavla Remešová, Petra Levová

**Organizace: Úřad městyse Spálov**

dílčí inventarizační komise:

Předseda: Jana Tillová

Členové: Pavla Remešová, Petra Levová

**Organizace: Městys Spálov**

hlavní inventarizační komise:

Předseda: Oldřich Kostka

Členové: Božena Luxová, Rudolf Šíma

K 31.12.2019 bude provedena


**a) fyzická inventura u druhu majetku:**

stavby, drobný dlouhodobý hmotný majetek, dlouhodobý hmotný majetek, ostatní dlouhodobý hmotný majetek, nehmotný dlouhodobý majetek, drobný nehmotný dlouhodobý majetek, zásoby, nedokončený dlouhodobý majetek.

**b) dokladová inventura u druhu majetku:** pozemků, finančních investic, běžné účty, pohledávky, závazky, vlastní zdroje, podrozvahová evidence, (finanční dlouhodobý majetek), ostatní majetek.

Ve Spálově dne 14.11.2019

Zpracovala: Sandlerová Pavlína

  
Ludmila Sucháčková  
starostka městyse

MĚSTYS SPÁLOV  
IČ: 00298387